**제안 요청서 - Request for Proposal**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **행사 기본 정보 (필수 기재)** | | | |
| 행사 명칭 | (국문) |  | |
| (영문) |  | |
| 개최 희망일 | 날짜를 입력하려면 클릭하거나 탭하세요. 부터 ~  날짜를 입력하려면 클릭하거나 탭하세요. 까지 | | |
| 예상 규모 | 총 참가자 0,000 명 (국내 000 명 & 해외 000 명) | | |
| 행사 예산 | 000,000,000 원 (부가세 포함) | | |
| 주최 기관 |  | | |
| 담당자 | (성명 및 직책) | |  |
| (이메일) | |  |
| (유선 연락처) | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **개최 기본 정보 (필수 기재)** | | | | | | |
| 구분 | 국제 행사  (영어 진행, 해외 참가자 有) | | | 국내 행사  (국어 진행, 해외 참가자 無) | | |
| 학술 대회 | | 기업 회의 | | | 전시회 |
| 기타 ( ) | | | | | |
| 형식 | Offline 개최 | | Online 개최 | | | Off/Online 병행 개최 |
| 연회 | Welcome Reception | 진행  (유/무료, 공연 유무 선택 必) | | | 진행하지 않음 | |
| 무료 (등록비 포함) | | | 유료 (별도 티켓 구매) | |
| 공연 있음 | | | 공연 없음 | |
| Gala Dinner | 진행  (유/무료, 공연 유무 선택 必) | | | 진행하지 않음 | |
| 무료 (등록비 포함) | | | 유료 (별도 티켓 구매) | |
| 공연 있음 | | | 공연 없음 | |
| Lunch | 제공 | | | 제공하지 않음 | |
| Coffee & Tea | 제공 | | | 제공하지 않음 | |
| 개최 도시 |  | | | | | |
| 선호 행사장 | 컨벤션센터 | | 호텔 | | | 대학 |
| 기타 ( ) | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **세부 계획 (선택 기재)** | | |
| 세션 구성 | 동시 진행 세션 有  (동시 진행 세션 수: 개) | 동시 진행 세션 無 |
| 해외 발표자  초청 | 해외 발표자 초청 有  (최대 초청 희망자 수: 명) | 해외 발표자 초청 無 |
| 동시 통역 여부 | 동시 통역 제공  (제공 통역 언어: ) | 동시 통역 제공하지 않음 |